

Муниципальное общеобразовательное учреждение «Белоколодезская средняя
общеобразовательная школа Вейделевского района Белгородской области»

Принято
на заседании педагогического совета
МОУ «Белоколодезская средняя
общеобразовательная школа»
Протокол от 01. сентября 2016 года №_____

Утверждено.
Приказ по МОУ «Белоколодезская средняя
общеобразовательная школа»
от 01сентября 2016 года №_____
Директор школы:_____ Тарасова Т.И.

Паспорт

библиотеки общеобразовательного учреждения

МОУ «Белоколодезская СОШ Вейделевского района Белгородской области»

Название учреждения

**309726 Белгородская обл., Вейделевский р-он, с.Белый Колодезь,
ул.Вознесенская д.96**

Почтовый адрес

8-47-237-56-534

Телефон (канцелярия)

E-mail belkol@bk.ru

Ф.И.О. руководителя образовательного учреждения

– директор школы Тарасова Тамара Ивановна

Ф.И.О. заведующей школьной библиотекой (указать офиц. название должности) – педагог-
библиотекарь **Суслова Зинаида Ивановна**

Ф.И.О. сотрудников школьной библиотеки (указать офиц. название должности) -----

Телефон библиотеки

56-534

Телефон домашний

89205573076

1. Общие сведения

Год основания библиотеки - **1955г.**

Этаж - **1**

Общая площадь **84 кв.м**

Наличие читального зала: да, нет, **совмещен с абонементом** (нужное подчеркнуть)

Наличие книгохранилища для учебного фонда: **да**, нет, совмещен с абонементом (нужное подчеркнуть)

Материально-техническое обеспечение библиотеки:

количество стеллажей - 6 ,

кафедра -1,

каталожного шкафа - нет,
компьютер -3 , 2009 год
принтер – 1,2007год
сканер – 1,2007год

Сведения о кадрах

Штат библиотеки - **1 сотрудник(0,5ставки)**

Образование зав. библиотекой (учебное заведение, специализация, год окончания) —

Белгородское Культурно- просветительное Училище, библиотекарь средней квалификации, 1982 год.

Образование сотрудников библиотеки (учебное заведение, специализация, год окончания)

Стаж библиотечной работы заведующего библиотекой - **36 лет**

2,3.1 Стаж библиотечной работы каждого сотрудника библиотеки-----

2.4 Стаж библиотечной работы заведующей библиотекой в данном образовательном учреждении – **26 лет**

2.4.1 Стаж библиотечной работы сотрудников библиотеки в данном образовательном учреждении-----

2.5 Разряд оплаты труда по ЕТС заведующего школьной библиотекой –

2.5.1 Разряд оплаты труда по ЕТС сотрудников школьной библиотекой-----

2.6 Размер надбавок за библиотечную работу заведующего –3600

6.1 Размер надбавок за библиотечную работу сотрудников библиотеки-----

2.7 Повышение квалификации всех сотрудников библиотеки:

Суслова З.И. 2015 год, БелИРО

7.1 Участие в конкурсах (название, год проведения)

1.Конкурс «Призвание»-2011год

2.Конкурс «Культурное наследие Белгородчины» 2015год- победитель

2.7.2 Сведения о наградах – Почетные грамоты, благодарности, диплом победителя в конкурсе «Культурное наследие Белгородчины»

2.8 Совмещение библиотечной, педагогической, кружковой деятельности (Ф.И.О. сотрудника к-во часов:

уроки-----

кружки-----

2.9 Владение компьютером (Ф.И.О. сотрудника) – Сулова З.И

3. График работы библиотеки:

С 9 час. До 13.00 час.

Выходной: Суббота, Воскресенье

4. Наличие нормативных документов(нужное подчеркнуть):

4.1 Положение о библиотеке (да, нет)

4.2 Правила пользования библиотекой (да, нет)

4.3 Должностная инструкция зав. библиотекой (да, нет)

4.4 Должностные инструкции сотрудников библиотеки (да, нет)

4.5 План работы школьной библиотеки (да, нет)

5. Наличие отчетной документации (нужное подчеркнуть)

5.1 Книга суммарного учета основного фонда (да, нет)

5.2 Книга суммарного учета учебного фонда (да, нет)

5.3 Инвентарные книги (да, нет)

5.4 Тетрадь учета документов временного хранения (да, нет)

5.5 Тетрадь учета книг, принятых от читателя взамен утерянных (да, нет)

5.6 Дневник работы библиотеки (да, нет)

5.7 Папка копий счетов и накладных (да, нет)

5.8 Книга выдачи учебников по классам (да, нет)

5.9 Папки актов движения фондов (да, нет)

5.10 Книга суммарного учета документов на нетрадиционных носителях (сиди, аудио и видеокассеты) (да, нет)

5. 11 Тетрадь учета подарочных изданий (да, нет)

6. Сведения о фонде

6.1 Основной фонд библиотеки (экз.) – **12115 экз.**

6.1.1 Естественные и прикладные науки (экз. %)- **560экз.(5%)**

6.1.2 Общественные и гуманитарные науки (экз. %) – **980 экз.(9%)**

6.1.3 Педагогические науки (экз. %) – **1760 экз.(16%)**

6.1.4 Художественная литература (экз. %) – **6300 экз. (52%)**

6.1.5 Литература для учащихся 1-4 классов (экз. %) – **2000 экз.(18%)**

6.2 Расстановка библиотечного фонда в соответствии с ББК (да, нет, частично)

6.3 Учебный фонд библиотеки (экз.) – **2585 экз.**

6.3.1 Расстановка учебного фонда (по предметам, по классам)

6.4 Количество названий выписываемых периодических изданий - **3**

6.4.1 Педагогических - 1

6.4.2 Для учащихся - 1

6.4.3 Библиотековедческих- 0

6.5 Документы на нетрадиционных носителях (экз.: CD-ROM- 348, аудио- 8 видеоматериалы - 25

Основные источники комплектования

- «Управление образования Вейделевского района», ООО «Квант» г.Белгород

- родители ---

- спонсоры ---

Обновление книжного фонда –за 2016г.поступило 62 экз.

Списание книжного фонда - за 2016г.списано 556 экз.

Какая тенденция

- пополнение книжного фонда

- сокращение книжного фонда

Какой % составляет

- ветхая литература – 5,4%

- устаревшая литература - 2,4%

7. Справочно-библиографический аппарат библиотеки

7.1 Алфавитный каталог (да, нет)

7.2 Систематический каталог (да, нет)

7.3 Систематическая картотека статей (да ,нет)

7.4 Тематические картотеки для учащихся (название, читательский адрес)---

Картотека «В помощь самообразованию школьников»

7.5 Тематические картотеки для педагогических работников (название, читательский адрес)

Картотека «В помощь учителю»

7.6 Краеведческие картотеки (название, читательский адрес)-----

7.7 Картотека учебной литературы (да, нет)

7.8 Папка с методическими разработками (да ,нет)

8. Массовая работа

8.1 Общее количество мероприятий за год - 27

8.2 В том числе:

для учащихся начальной школы -10

для учащихся средней школы-8

для учащихся старшей школы-7

для педагогических работников- 2

8.3 Виды массовых мероприятий: **беседы**: «Как вы понимаете значение пословиц и поговорок», «Почему живут и умирают книги» и др.

Обзоры: «А.И.Куприну -145 лет» периодических изданий, «Афганистан-прошлое и настоящее», Путеводителя по Белгородской области, «Новинки литературы» и др.

Праздники: «День Есенина», «День словаря», «Посвящение в читатели», «Что за прелесть эти сказки», «Есть память, которой не будет конца»,

Литературные часы и вечера: «К юбилею Агнии Барто» , «Словари наши друзья»

Викторины: «Великий датский сказочник», «Приключения Незнайки» и др.

9. Выставочная работа

9.1 Общее количество книжных выставок (за год) - **19**

9.2 Постоянные выставочные работы (тематика, читательский адрес, количество книг)

«Чтоб не забылась та война», «Россия – Русь», «Православие и культура», «Здесь Родины моей начало», «Дайте планете шанс»

10. Индивидуальная работа с читателями

10.1 Виды индивидуальной работы (с указанием количества проведенных мероприятий) – **беседы, обзоры, рекомендации книг, обсуждение книги и др.**

11. Читатели библиотеки - 124

Количество по группам:

учащихся начальной школы - **38**

учащихся средней школы - **41**

учащихся старшей школы - **18**

педагогических работников - **21**

других сотрудников школы - **6**

12. Основные показатели работы (основной фонд)

12.1 Книговыдача (за год) - **2165**

12.2 Книгообеспеченность (фонд / к-во читателей) - **98**

12.3 Обращаемость основного фонда /без учебников/ (книговыдача/фонд) – **0,2**

12.4 Посещаемость (к-во посещений/ к-во читателей) - **16**
